

ŞEBİNKARAHİSAR SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI
2019/2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRETİM PLANI (3+1)

BİRİNCİ YIL												
1. YARIYIL						2. YARIYIL						
KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	
AİTB 191	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ -I	2	0	0	2	AİTB 192	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ -2	2	0	0	2	
TDB 101	TÜRK DİLİ -I	2	0	0	2	TDB 102	TÜRK DİLİ -II	2	0	0	2	
YDB 115	İNGİLİZCE -I	2	0	0	2	YDB 116	İNGİLİZCE -II	2	0	0	2	
BUYP 101	GENEL İŞLETME	2	0	0	2	BUYP 104	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	2	0	0	3	
BUYP 107	KLAVYE TEKNİKLERİ -I	4	0	0	4	BUYP 106	GENEL İLETİŞİM	2	0	0	2	
PRTKL 101	PROTOKOL BİLGİSİ	2	0	0	3	BUYP 108	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ	2	0	0	4	
BUYP 109	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	2	0	0	2	BUYP 110	DOSYALAMA VE ARŞİVLEKME TEKNİKLERİ	2	0	0	3	
YÖNAS 300	YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI	4	0	0	4	TİCMA 304	TİCARİ MATEMATİK	2	0	0	2	
MESYA 301	MESLEKİ YAZIŞMALAR	2	0	0	4	KLVTEK 305	KLAVYE TEKNİKLERİ -II	4	0	0	4	
BURO-196	HALKLA İLİŞKİLER	2	0	0	3	SEKUY 37	SEKTÖR UYGULAMALARI	4	0	0	4	
	Seçmeli Grup I	2	0	0	2		Seçmeli Grup II	2	0	0	2	
TOPLAM AKTS					30	TOPLAM AKTS					30	

İKİNCİ YIL												
3. YARIYIL						4. YARIYIL						
KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	
BUYP 203	GENEL MUHASEBE	2	0	0	3		İŞYERİ UYGULAMASI	0	22	0	14	
BUYP 201	BÜRO YÖNETİMİ	3	0	0	3		İŞYERİ EĞİTİMİ	8	2	0	12	
YDM 256	MESLEKİ YABANCI DİL -I	4	0	0	2		STAJ	0	2	0	4	
BİTEK 312	BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ	4	0	0	3							
BİLBP 308	BİLGİSAYAR BÜRO PROGRAMLARI	4	0	0	2							
BUYP 206	KAMU ÖZEL KESİM YAPISI VE İLİŞKİLERİ	2	0	0	2							
MÜY 311	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ	3	0	0	3							
SEKUY 314	SEKTÖR UYGULAMALARI II	4	0	0	4							
	Seçmeli Grup III	2	0	0	2							
	Seçmeli Grup IV	2	0	0	3							
	Seçmeli Grup IV	2	0	0	3							
TOPLAM AKTS					30	TOPLAM AKTS					30	

SEÇMELİ DERSLER												
1. YARIYIL						2. YARIYIL						
KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	
	Seçmeli Grup I						Seçmeli Grup II					
TCE 555	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	2	0	0	2	BİL YÖ 306	BİLGİ YÖNETİMİ	2	0	0	2	
DEİ 111	DEĞERLER EĞİTİMİ VE İŞ AHLAKI	2	0	0	2	ARYÖ 310	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ VE TEKNİKLERİ	2	0	0	2	
KAH 112	KADIN VE AİLE HAYATI	2	0	0	2	GRM 101	GİRİŞİMCİLİK II	2	0	0	2	
TOPLAM AKTS					2	TOPLAM AKTS					2	

3. YARIYIL						4. YARIYIL					
KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS	KOD	DERSİN ADI	T	U	L	AKTS
	Seçmeli Grup III										
BUYP 205	ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA	2	0	0	2						
MÇS 309	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNER	2	0	0	2						
SEC 216	HIZLI YAZMA VE OKUMA TEKNİKLERİ	2	0	0	2						
	Seçmeli Grup IV (2'İ SEÇİLECEK)										
EST 306	ETKİLİ SUNUM TEKNİKLERİ	2	0	0	3						
SEC 211	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	0	0	3						
SEC 253	ÖN BÜRO İŞLEMLERİ	2	0	0	3						
SEC 213	BORÇLAR HUKUKU	2	0	0	3						
TOYÖ 316	TOPLANTI YÖNETİMİ	2	0	0	3						
SEC 260	KONGRE VE FUAR ORGANİZASYONU	2	0	0	3						
SEC 262	TİCARET HUKUKU	2	0	0	3						
TOPLAM AKTS					8	TOPLAM AKTS					

T: Teorik ders saati

U: Uygulama ders saati

L: Laboratuvar ders saati

KALDIRILAN DERSLER					Düzenleme Tarihi: 7/6/2018	
KOD	DERSİN ADI	*DERSİN DURUMU	YERİNE KONAN DERSİN KODU	BÖLÜM BAŞKANI		
BEB 102	BEDEN EĞİTİMİ II	MUAF		ADI SOYADI	İMZA VE KAŞE	
MZK 102	MÜZİK II	MUAF				
RSM 102	RESİM II	MUAF				
MÇS 315	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNER II	TEKRAR				
BUYP 204	HALKLA İLİŞKİLER	YENİ	BURO-196	MÜDÜR		
*DERSİN DURUMU: Başarısız öğrenciler muaf tutulacak ise "MUAF", tekrar edebileceklerse "TEKRAR" yazılacak. Yerine yeni ders açılırsa "YENİ" yazılacak ve YERİNE KONAN DERSİN KODU alanı doldurulacaktır.				ADI SOYADI	İMZA VE KAŞE	